



Daňová registrace

TR1

Tento formulář je určen pro:

1. fyzické osoby – vyplňují části A(1), A(3) a B, C, D a/nebo E, přiměřeně k osobní situaci
2. obchodní společnost, nadace a fondy či registrovaná společnost – vyplňují části A(2), A(3) a B, C, D a/nebo E, přiměřeně k dané situaci, za účelem registrace k dani z příjmu, DPH, jako zaměstnavatel do systémů PAYE (Pay As You Earn – plat' během vydělávání) a PRSI (Pay Related Social Insurance – platby do systému sociálního pojištění) nebo k dani ze specifických smluv (RCT).

Tento formulář není určen pro:

- zaměstnance v rámci systému PAYE, poprvé vstupující do zaměstnání – jim je určen formulář 12A
- společnosti - jim je určen formulář TR2
- orgány, jejichž výhradním záměrem je obdržet registrační číslo pro udělení dotace či potvrzení o daňovém vyrovnání – jim je určen formulář tzv. Registrace zproštění daňové povinnosti (*Exempt Registration form*), který je k dispozici na internetových stránkách
- osoby pracující jako inkasní zprostředkovatelé pro pronajímatele-nerezidenty - jim je určen formulář pro inkasní zprostředkovatele (*Collection Agent Registration form*), který je na internetových stránkách

Vyplňte VŠECHNY části formuláře podle příslušných pokynů VELKÝM TISKACÍM PÍSMEM, podepište níže uvedené prohlášení a formulář vraťte daňovému úřadu ve Vašem distriktu. Neuvedete-li informace správně, Vaše daňová registrace se může opozdit a/nebo může dojít ke zpoždění při přijetí Vašeho daňového přiznání či jiných formulářů.

Část A

Obsahující údaje

A1 Fyzické osoby

– Podejte následující informace o osobě, která má být zaregistrována a poté vyplňte část A3

1. Jméno			Příjmení										
2. Pohlaví	Muž <input type="checkbox"/>	Žena <input type="checkbox"/>	Číslo PPS (Personal Public Service Number)	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>									
3. Příslušnost			Adresa										
4. Stav													
Zaškrtněte <input checked="" type="checkbox"/> příslušné políčko	Svobodný (á) <input type="checkbox"/>	Ženatý / vdaná <input type="checkbox"/>	Ovdovělý(á) <input type="checkbox"/>	Ve stavu manželství, avšak žijící odloučeně <input type="checkbox"/>	Rozvedený(á) <input type="checkbox"/>								

5. V případě manželství uveďte:

Jméno manžela/manželky	Číslo PPS								
<input type="text"/>	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>								

A v případě, že její/jeho číslo PPS není známo, uveďte jeho/její:

Jméno před uzavřením sňatku	Datum narození	Rodné jméno matky
<input type="text"/>	<input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>	<input type="text"/>

A2 Nadace / Obchodní společnost

– Podejte následující informace o instituci, která má být registrována a poté vyplňte část A3

6. Název registrujícího se orgánu	<input type="text"/>								
7. Zodpovědná osoba ¹									
(a) Jméno	<input type="text"/>								
(b) Adresa	<input type="text"/>								
8. V případě předchozí registrace uveďte používané daňové číslo	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>								

Prohlášení

Toto prohlášení musí být učiněno dříve než se zaregistrujete pro jakoukoli daň

Prohlašuji, že údaje, které jsem v této přihlášce uvedl(a), jsou v každém ohledu pravdivé a správné.

JMÉNO (TISKACÍM PÍSMEM)	<input type="text"/>	PODPIS	<input type="text"/>
OPRÁVNĚNÍ (osobní správce majetku společníka apod.)	<input type="text"/>	DATUM	<input type="text"/>
		DDN / MM / RRRR	

¹ Zodpovědná osoba. Tou může být tajemník organizace, její předseda, případně určený činný společník.

Část A - pokračování Obecné údaje

9. Obchodní společnost, nadace či jiný subjekt

Uvedte následující informace vztahující se k veškerým společníkům, zmocněncům či jiným funkcionářům. V kolonce označené Oprávnění uveďte, jedná-li se o určeného činného společníka, společníka, zmocněnce, pokladníka apod. V případě potřeby pokračujte na samostatném listě.

Jméno	Soukromá adresa	Oprávnění	Číslo PPS (pouze společníci)
(i)			
(ii)			
(iii)			
(iv)			

Jestliže registrujete pro daňové účely orgán, který je daňové povinnosti zproštěn, uveďte důvod registrace.

Daňové
vyrovnání

Potvrzení
dle části
980

Jiný důvod
(specifikujte)

A3 Obchodní údaje

10. Jestliže podnikáte pod obchodním názvem, uveďte jej

Podnikáme jako

11. Právní forma (zaškrtněte odpovídající políčko)

Samostatný
podnikatel

Obchodní
společnost

Jiná (specifikujte)

12. Obchodní adresa (jestliže je odlišná od výše uvedených údajů)

Telefon: směrové číslo

číslo

Mobilní telefonní číslo

Fax: směrové číslo

číslo

E-mail

13. Druh podnikání:

- (a) ☐ převážně maloobchod ☐ převážně velkoobchod ☐ převážně výroba
☐ stavební činnost ☐ lesnictví/zpracování masa ☐ služby a jiné

- (b) Popište Vaše podnikání co nejpodrobněji. Uvádějte přesné termíny jako "prodejce tiskovin", "mlékárenský výrobce", "textilní výroba", "pronájem nemovitostí", "příjem z investic" apod. **Nepoužívejte** obecné výrazy jako například "majitel obchodu", "výrobce", "počítače", "poradce" apod.

Jestliže se přihláška vztahuje k činnosti spojené s nemovitostmi, budete možná muset vyplnit rovněž bod č. 29.

14. Poskytujete svým zákazníkům igelitové tašky? (Zaškrtněte)

Ano

Ne

15. Kdy byla Vaše obchodní či jiná činnost zahájena?

/ /

16. K jakému datu bude připraveno roční vyúčtování?

/ /

17. Uveďte Váš předpokládaný obrát v příštích dvanácti měsících

€

18. Údaje o poradcích

Uvedte následující údaje o účetních či daňových poradcích Vaší společnosti (jestliže je využíváte), kteří připravují Vaše účetní doklady a daňová přiznání.

Jméno

Adresa

Telefon: směrové číslo

číslo

Mobilní telefonní číslo

Fax: směrové číslo

číslo

Ident. číslo daňového poradce(TAIN)

Reference

19. Jestliže korespondenci týkající se DPH vyřizuje Váš účetní či daňový poradce, zaškrtněte následující políčko

20. Jestliže si prostory pro obchodní účely pronajímáte, uveďte:

Jméno a adresu pronajímatele

(nikoli realitního agenta či výběrčího nájmu)

Výše nájmu činí týdně

☐ měsíčně

☐ či ročně

☐ Zaškrtněte ☒ frekvenci
plateb

€

Společnost započala s platbou nájmu dne

Délka smluvené lhůty nájmu/pronájmu činí

21. Jestliže jste Vaši společnost nabyli od předchozího vlastníka, uveďte:

Jméno a současnou adresu předchozího vlastníka

Registrační číslo či číslo DPH předchozího
vlastníka

Část D Registrace zaměstnavatele - PAYE/PRSI

31. Chcete se zaregistrovat jako zaměstnavatel v rámci systémů PAYE a PRSI? (Zaškrtněte ☒) Ano ☐ Ne ☐

Jestliže odpovíte „Ne“, nemusíte na otázky 32, 33, a 34 odpovídat. Pokračujte ČÁSTÍ E.

32. Zaměstnané osoby

(i) Kolik Vašich zaměstnanců na plný úvazek – obvykle pracujících 30 a více hodin týdně?

pracuje: na částečný úvazek – obvykle pracujících méně než 30 hodin týdně?

(ii) Uveďte datum přijetí Vašeho prvního zaměstnance, skutečné či předpokládané

33. Jaký systém evidence výplat a systémů PAYE/PRSI budete používat? (Zaškrtněte

☒ příslušné políčko)

1. Počítačový systém ☐

Prosím, zaregistrujte se u Daňové on-line služby (Revenue Online Service-ROS) na adrese: www.revenue.ie, k tomu, abyste obdrželi elektronické kopie certifikátů daňových zápočtů

2. Jiný manuální systém ☐

Mzdové knihy lze obdržet u dodavatelů kancel. potřeb či v papírnictví

34. Korespondence v rámci systémů PAYE/PRSI

Jestliže korespondence vztahující se k systémům PAYE/PRSI bude vyřizována zprostředkující osobou, zaškrtněte ☒ následující políčko a uveďte tyto údaje – pokud se liší od údajů již výše uvedených v bodě č.18.

Jméno

Adresa

Telefon: směrové číslo

číslo

Mobilní telefonní číslo

Fax: směrové číslo

číslo

Identifikační číslo daňového poradce(TAIN)

Reference klienta

Část E Registrace hlavního dodavatele (Daň ze specif. smluv - RCT)

35. Chcete se zaregistrovat jako hlavní dodavatel na daň ze specifických smluv ve stavebnictví, lesnictví či masném průmyslu? Ano ☐ Ne ☐

(Zaškrtněte ☒. Jestliže odpovíte „Ne“, nemusíte již na otázky 36 – 40 odpovídat.)

36. Datum zahájení Vaší činnosti jako hlavního dodavatele

37. Aktuální počet subdodavatelů bez osvědčení:

38. Potvrďte, že formulář RCT1 byl všemi subdodavateli vyplněn (Zaškrtněte ☒) Ano ☐ Ne ☐

39. Uveďte adresy všech pracovišť, na kterých aktuálně působí subdodavatelé bez osvědčení: (V případě potřeby pokračujte na samostatném listě.)

<input type="text"/>

40. Žádám o vydání následujícího počtu certifikátů sraček daně ze specifických smluv (RCT Deduction Certificates - RCTDC/C45) a potvrzuji, že budou použity pouze v průběhu mého podnikání jakožto hlavního dodavatele.

Doplňující informace

Následující informační letáky poskytují doplňující informace o daňových aspektech, které se týkají Vašeho podnikání. Můžete je získat na adrese www.revenue.ie, objednávkou u Informační služby daňového úřadu (Revenue's Forms and Leaflets service) na čísle se zvýhodněnou sazbou (LoCall) 1890 306 706 nebo vyžádáním u Vašeho místního daňového úřadu.

IT48 Začínáme podnikat– daňový průvodce (Starting in Business- A Revenue Guide)

IT50 Systémy PAYE a PRSI pro menší zaměstnavatele (PAYE/PRSI for Small Employers)

IT63 Daň ze specifických smluv – průvodce pro hlavní dodavatele (Relevant Contracts Tax – Guide for Principal Contractors)

Průvodce úspěšným používáním systémů PAYE a PRSI pro zaměstnavatele (Employers Guide to operating PAYE and PRSI for certain benefits)

Jestliže budete potřebovat další informace, obraťte se na daňový úřad ve Vašem distriktu (Revenue District Office) nebo na Informační službu pro zaměstnavatele v otázkách systému PAYE (Employer PAYE Enquiries) na čísle (LoCall) 1890 25 45 65.

Jestliže si budete přát informace o různých možnostech úhrady, včetně bezhotovostního placení, kontaktujte Centrální výběrčí úřad na čísle (LoCall) 1890 20 30 70.

Daňová on-line služba (ROS): Ušetřete čas – podejte on-line

Jakmile se zaregistrujete, získáte přístup k Vaším daňovým údajům a podáváním prostřednictvím Daňové on-line služby (Revenue On-Line Service -ROS). Služba ROS je k dispozici 24 hodin denně, 365 dnů v roce.– Je to jednoduchý, rychlý a bezpečný systém.

Další informace o službě ROS získáte na našich internetových stránkách www.revenue.ie nebo telefonicky na Informační službě ROS (ROS Information Desk) na čísle (LoCall) 1890 20 11 06.